



Vertrauliche Informationen

Es wird von den Geschäftspartnern erwartet, vertrauliche Informationen von Sara Lee zu schützen, indem sie diese absichern und den Zugang auf solche Personen beschränken, die diese Informationen benötigen, um ihre Arbeit auszuführen. Diskussionen von vertraulichen Informationen in öffentlichen Bereichen wie in Flugzeugen, Aufzügen und über Mobiltelefone sind zu vermeiden.

Vertrauliche Informationen von Sara Lee dürfen nicht offen gelegt werden, da sie für Sara Lee einen Wettbewerbsvorteil darstellen. Beispiele für vertrauliche Informationen sind z.B. Handelsgeheimnisse, detaillierte Verkaufs- und Gewinnzahlen, neue Produkt- und Marketingpläne, Forschungs- oder Entwicklungsideen oder Informationen, persönliche Informationen, Fertigungsverfahren und Informationen über potentielle Erwerbungen, Investitionsabbau und Investitionen. Die Verpflichtung zur Geheimhaltung der vertraulichen Informationen von Sara Lee gilt auch nach Beendigung der Geschäftsbeziehung.

Sara Lee wird die vertraulichen Informationen von Geschäftspartnern achten und schützen.

Fairer Wettbewerb und Antitrust

Sara Lee glaubt an den freien und offenen Wettbewerb und hält sich streng an alle geltenden Gesetze bezogen auf den fairen Wettbewerb und das Kartellrecht der einzelnen Länder, in denen wir tätig sind.

Die Geschäftspartner werden alle geltenden Gesetze und Vorschriften in Hinblick auf den fairen Wettbewerb und die Kartellgesetze einhalten.

Genauigkeit von Geschäftsunterlagen

Die Geschäftspartner werden Informationen korrekt und ehrlich aufzeichnen und melden.

Es wird von ihnen erwartet, Eintragungen nicht zu verheimlichen und die Aufzeichnung nicht zu versäumen



oder zu fälschen. Sämtliche Aufzeichnungen wie Finanzbücher und betriebliche Unterlagen müssen akkurat Transaktionen, Zahlungen und Vorkommnisse reflektieren, zeitnah angefertigt werden und jegliche Anforderungen seitens Sara Lee gegenüber den Geschäftspartnern erfüllen.

Sonstige gesetzliche Anforderungen

Die Geschäftspartner werden alle geltenden Gesetze und Vorschriften einhalten, auch wenn sie nicht weiter in dieser Richtlinie dargestellt sind. In diesen Standards schließen „geltende Gesetze und Vorschriften“ lokale, regionale und nationale Regeln und Vorschriften sowie geltende Abkommen ein.

Kommunikation

Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie diese Standards an ihre Mitarbeiter und Geschäftspartner kommunizieren und von diesen, sie zu befolgen.

Überwachung und Einhaltung

Die Geschäftspartner werden Sara Lee unverzüglich anzeigen, wenn ihnen eine Nichteinhaltung dieser Standards durch sie selbst, ihre Angestellten oder einer ihrer Geschäftspartner bekannt wird und sie werden sofort Maßnahmen ergreifen, um jegliche Nichtübereinstimmung zu beheben. Die Geschäftspartner sollten sich darüber im Klaren sein, dass Sara Lee verschiedene Überwachungsaktivitäten wie eigene oder unabhängige Standortinspektionen durch Drittparteien und Audits durchführt, um die Übereinstimmung mit diesen Standards zu bestätigen.

Unsere Erwartung

Wir erwarten von allen Geschäftspartnern diesen Standards zu entsprechen und das Richtige zu tun. Mitarbeiter von Sara Lee benutzen weltweit den Spiegel Test als ihren Leitfaden. Wir fordern alle unsere Geschäftspartner auf, den Spiegel Test ebenfalls anzuwenden.

Das Versäumnis bei der Beachtung und Einhaltung dieser „Global Standards for Business Partners“ seitens eines Geschäftspartners kann dazu führen, dass Sara Lee die Zusammenarbeit einstellt.



Fragen oder Bedenken

Sara Lee ermutigt jeden Geschäftspartner, der sich durch einen Sara Lee Mitarbeiter oder einen anderen Geschäftspartner unter Druck gesetzt fühlt, evtl. gegen diese Standards handeln zu müssen, unverzüglich das Sara Lee Business Practices Office zu kontaktieren. Rufen Sie die Sara Lee Resource Nummer in Deutschland unter **0800-183-0267** an oder schicken Sie eine E-Mail an Business.Practices@saralee.com.

Zusammengefasst: Wir erwarten von allen Geschäftspartnern:

1. die Gesetze einzuhalten.
2. das Richtige zu tun.
3. uns schnell die Bedenken bezüglich unzulässiger Geschäftspraktiken mitzuteilen.

Die Erfüllung dieser Verantwortungen wird dabei helfen, den kontinuierlichen Erfolg für Sara Lee und für unsere geschätzten Geschäftspartner zu schaffen.

Sara Lee

Global
Standards
for
Business
Partners

Sara Lee

Copyright 2008

Sara Lee hält viel davon, Geschäfte mit solchen Geschäftspartnern wie Lieferanten, Herstellern, Unternehmern, Joint Ventures Partnern, Agenten, Vertriebspartnern und Beratern zu tätigen, die ein hohes Maß an ethischem Geschäftsverhalten praktizieren und demonstrieren.

Die nachfolgenden *Global Standards for Business Partners* definieren das Anforderungsminimum an Geschäftspartnern von Sara Lee.

Produktqualität und Sicherheit

Sara Lee hat eine fundamentale Verantwortung, sicherzustellen, dass die Verbraucher der Sicherheit und Qualität unserer Produkte vertrauen können.

Von den Geschäftspartnern wird erwartet, Produkte und Leistungen zu liefern, die sämtliche staatlichen und alle vereinbarten Qualitäts- und Sicherheitsstandards erfüllen oder übertreffen. Jegliche Gefährdung hinsichtlich der Produktsicherheit muss Sara Lee unverzüglich gemeldet werden.

Beschäftigungspraktiken

Sara Lee fühlt sich verpflichtet, seine Beschäftigten fair, würdig und respektvoll zu behandeln. Wir halten viel davon, Geschäfte mit Partnern zu tätigen, die diese Verpflichtung teilen, und wir erwarten von ihnen, dass sie alle geltenden Gesetze einhalten und die fundamentalen

Menschenrechte für alle Menschen unterstützen. Unsere Erwartungen beinhalten:

- **Kinderarbeit** – Die Geschäftspartner werden keine Einzelpersonen im Verstoß gegen das lokale Schulpflichtalter oder unter dem gesetzlichen Beschäftigungsalter der jeweiligen Länder, in denen sie tätig sind, beschäftigen. In keinem Fall werden die Geschäftspartner Arbeitnehmer unter 15 Jahren beschäftigen, abgesehen von Kinderschauspielern und Modellen, die für die Werbung oder Medien eingesetzt werden und durch geltende Kinderarbeitsanforderungen geschützt werden.
- **Entgelt** – Die Geschäftspartner werden mindestens die Gesetze und Vorschriften zu Vergütung und Arbeitszeit einschließlich derer zu Mindestlöhnen erfüllen.
- **Diskriminierung** – Die Geschäftspartner werden nicht auf der Basis von persönlichen Merkmalen oder dem Glauben diskriminieren. Sara Lee wird jene Geschäftspartner bevorzugen, die gleiche Chancen für alle bieten.
- **Zwangsarbeit** – Die Geschäftspartner werden sich keine Zwangs- oder unfreiwillige Arbeit zunutze machen, sei es in Strafanstalten oder vertraglich gebunden, einschließlich der schuldbedingten Strafarbeit.
- **Koalitionsfreiheit und Tarifverhandlungen** – Die Geschäftspartner werden das Recht der Beschäftigten auf ihre rechtmäßige Ausübung der Koalitionsfreiheit anerkennen. Ebenso werden sie die gesetzlichen Rechte ihrer Beschäftigten anerkennen, sich bei den Lohnverhandlungen vertreten bzw. nicht vertreten zu lassen.
- **Sicherheit und Gesundheit** – Die Geschäftspartner werden für ihre Mitarbeiter eine sichere und gesunde Arbeitsumgebung gestalten. Dies gilt – soweit zutreffend – auch für die Wohnungs- und Bewirtungseinrichtungen.
- **Belästigung und Missbrauch am Arbeitsplatz** – Die Geschäftspartner werden die Beschäftigten weder physischer, verbaler, sexueller oder psychologischer Belästigung aussetzen noch körperliche Züchtigung ausüben, um die Beschäftigten zu disziplinieren.
- **Arbeitszeiten** – Die Geschäftspartner werden im Hinblick auf die Arbeitszeiten alle geltenden Gesetze und Vorschriften einhalten.



Umwelt

Sara Lee hält viel davon, Geschäfte mit Partnern zu tätigen, die unser weltweites Engagement beim Schutz der Qualität der Umwelt durch solides Umweltmanagement teilen.

Die Geschäftspartner werden alle geltenden Umweltgesetze einhalten.

Sara Lee wird Geschäftspartner bevorzugen, die danach streben, die Nutzung nicht erneuerbarer Ressourcen zu minimieren, Abfall zu reduzieren und zu recyceln und die Umweltbelastungen durch ihren Betrieb zu verringern.

Interessenkonflikt

Sara Lee erwartet, dass Unternehmensentscheidungen im besten Interesse der Firma erfolgen. Jede Situation, die einen Konflikt zwischen persönlichen Interessen und den Interessen von Sara Lee schafft oder zu schaffen scheint, muss vermieden werden.

Ein Interessenkonflikt kann bei einem Geschäft mit einer Organisation entstehen, die einen Mitarbeiter von Sara Lee beschäftigt oder gänzlich oder teilweise einem Beschäftigten, Familienmitgliedern oder engen Freunden des Beschäftigten von Sara Lee gehört.

Von den Geschäftspartnern wird erwartet, Sara Lee aktuelle oder potentielle Interessenkonflikte anzuzeigen.

Antikorruption

Sara Lee hält sich streng an alle geltenden Antikorruptionsgesetze einschließlich dem Foreign Corrupt Practices Act und erwartet das Gleiche von seinen Geschäftspartnern.

Die Geschäftspartner werden keine Bestechungsgelder zahlen oder sich an korrupten Praktiken beteiligen, um die Geschäftsinteressen von Sara Lee voranzutreiben. Dies beinhaltet, direkt oder indirekt, das Anbieten, Versprechen oder Autorisieren von Geldzahlungen oder etwas Wertvollem an lokale Regierungsbeamte, politische Parteien, Parteifunktionäre, Kandidaten für politische Ämter oder Funktionäre von öffentlichen, internationalen Einrichtungen (wie beispielsweise die Europäische Union oder die Weltbank) in dem Bestreben offizielle Entscheidungen zu beeinflussen, die Sara Lee helfen ihr Geschäft zu erhalten und zu verbessern oder einen unzulässigen Wettbewerbsvorteil sichern.

Geschenke, Begünstigungen und Bewirtungen

Geschenke, Begünstigungen und Bewirtungen sind nicht erforderlich, um das Geschäft mit Sara Lee zu führen und können zu einem Interessenkonflikt führen.



In vielen Industriezweigen und Ländern werden Geschenke, Begünstigungen und Bewirtungen zur Verbesserung von Geschäftsbeziehungen genutzt. Auf der ganzen Welt ist ein Prinzip allgemein bekannt und eindeutig: Es sollten keine Geschenke, Begünstigungen oder Bewirtungen erfolgen oder angenommen werden, wenn sie den Empfänger verpflichten oder zu verpflichten scheinen.

Geschenke oder Bewirtungen können erfolgen, wenn sie als angemessen für die Geschäftsbeziehung gelten oder von geringem Wert sind und in keinem Fall gegen Richtlinien von Sara Lee verstoßen.

Mitarbeiter von Sara Lee dürfen keine Geschenke, Begünstigungen oder Bewirtungen über einen Gesamtwert von \$250 von ein und derselben Firma pro Jahr annehmen. In einigen Fällen können in einzelnen Niederlassungen niedrigere Obergrenzen existieren. Die Sara Lee Richtlinie untersagt ausdrücklich folgende Situationen für die Sara Lee Mitarbeiter:

- Bitte um persönliche Geschenke, Gefallen, Bewirtungen oder Dienste
- Ausnutzung der Position, um Verkäufer – inkl. finanzieller Institutionen – zu bitten günstige Einkaufskonditionen zu bekommen
- Akzeptanz von Bestechungsgeldern oder Provisionen
- Annahme von Bargeldzuwendungen oder entsprechenden Gegenwerten
- Entgegennahme übertriebener Geschenke oder Einladungen
- Besuche von Clubs oder Organisationen, die aufgrund von Rasse, Hautfarbe, Geschlecht, Nationalität, Religion oder sexueller Orientierung diskriminieren.
- Teilnahme an Unterhaltungsprogrammen in sexuell orientierten Einrichtungen wie „Gentlemen's Clubs“, „Strip Bars“ oder Bordellen.